



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«**Российский государственный
гуманитарный университет**»
(РГГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.И. Пивовар

«24» мая 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о

кафедре истории древнего мира

1. Общие положения.

- 1.1. Кафедра истории древнего мира Института восточных культур и античности РГГУ (далее – кафедра ИДМ) является учебно-научным структурным подразделением Института восточных культур и античности (далее – ИВКА) РГГУ. Образована в соответствии с приказом ректора РГГУ от 29.12.2006 г. № 01-05-221/осн на основании решения Ученого совета РГГУ от 26.12.2006 г. (протокол № 13).
- 1.2. Кафедра ИДМ в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями Ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями ректора РГГУ, распоряжениями директора ИВКА, являющимися обязательными для исполнения.
- 1.3. Кафедра ИДМ находится в прямом подчинении директора ИВКА РГГУ.
- 1.4. Кафедру ИДМ возглавляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора РГГУ.
На должность заведующего кафедрой ИДМ Ученым советом РГГУ избирается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, ученую степень и/или ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры ИДМ, не менее 5 лет.
- 1.5. В период отсутствия заведующего кафедрой ИДМ (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет заместитель заведующего кафедрой.
- 1.6. Состав и численность работников кафедры ИДМ определяются штатным расписанием ИВКА РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

2. Основные цели и задачи.

- 2.1. Целью деятельности кафедры ИДМ – является организация и осуществление на высоком уровне учебной и учебно-методической деятельности в рамках читаемых дисциплин, научной и воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и т.п.

2.2. К основным задачам относятся:

- проведение по всем формам обучения (дневная, очно-заочная, заочная) лекций, практических и семинарских занятий;
- участие в разработке действующих на основе федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов по направлениям подготовки (бакалавриат и магистратура) и профилям, отражающих последние достижения отечественной и зарубежной науки, а также перспективы их развития, учитывающих потребности развития российской гуманитарной сферы, традиционные особенности классического образования, особенности подготовки специалистов в области древней истории, классической филологии, сравнительно-исторического изучения древних цивилизаций, внутри – и межпредметные логические связи, способствующие повышению значимости профессиональных и специальных дисциплин в теоретической и практической подготовке студентов-антиковедов;
- осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин кафедры, подготовки учебников, учебных пособий, программ, разработки учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания: повышение уровня проведения лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских и самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, достижения необходимых профессиональных компетенций, развития творческих способностей студентов;
- проведение текущих, промежуточных, предварительных и итоговых аттестаций, участие в работе ГЭК, анализ их итогов;
- организация научно-исследовательской работы студентов, руководство учебной и производственной практикой по специальностям и направлениям «История» и «Филология» (специализация «Античная культура», профили «История Древней Греции и Рима», «Классическая филология»), курсовыми работами, дипломными исследованиями, выпускными квалификационными работами;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- проведение научных исследований по важнейшим теоретическим направлениям, соответствующим профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов;
- обсуждение законченных научно-исследовательских работ и рекомендация их к опубликованию, участие во внедрении результатов научных исследований в образовательную практику;
- организация работы аспирантуры при кафедре, рассмотрение диссертаций, представляемых к защите членами кафедры и аспирантами или по поручению руководства ИВКА, другими соискателями;
- развитие сотрудничества с учреждениями и организациями по подготовке специалистов, направленного на овладение студентами профессиональными навыками и приобретение ими опыта практической деятельности;
- организация выступлений руководителей учреждений и организаций и ведущих специалистов в области древней истории и классической филологии перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры; привлечение к педагогической деятельности ведущих отечественных и зарубежных ученых;
- организация и осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

3. Структура и штатная численность.

- 3.1. Состав, структуру и штатную численность кафедры ИДМ, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности кафедры ИДМ по представлению директора ИВКА и заведующего кафедрой.
- 3.2. Положение о кафедре ИДМ утверждается ректором РГГУ или курирующим проректором по подчиненности.
- 3.3. На кафедре ИДМ предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.
 К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.
 К учебно-вспомогательному персоналу кафедры относятся специалисты по учебно-методической работе, старшие лаборанты, лаборанты.
- 3.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.
- 3.5. Размер учебной нагрузки для профессорско-преподавательского состава устанавливается ректором РГГУ.
- 3.6. Содержание и регламентацию работы работников кафедры ИДМ определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

4. Права и обязанности.

- 4.1. Кафедра ИДМ для решения поставленных задач имеет право:
- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
 - согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;
 - контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;
 - допускать студентов к итоговой государственной аттестации;
 - представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;
 - контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
 - в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
 - запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры ИДМ;
 - созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности кафедры ИДМ, привлекать для участия в них работников РГГУ;
 - кафедра ИДМ вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;
 - вносить руководству ИВКА предложения по совершенствованию учебного процесса;
 - предлагать к изданию учебно-методические материалы, подготовленные кафедрой;
 - оценивать знания студентов в пределах установленных кафедрой требований;
 - участвовать в конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, проводимых как в университете, так и вне его;

- внедрять новые формы обучения, способствующие повышению качества учебного процесса;
- устанавливать контакты с другими учебными заведениями: изучать, обобщать и распространять опыт их работы;
- корректировать темы контрольных, курсовых, дипломных и выпускных квалификационных работ в соответствии с утвержденной на кафедре тематикой;
- осуществлять выбор направлений научных исследований по профилю кафедры.

4.2. Работники кафедры ИДМ обязаны:

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой и директора ИВКА;

участвовать в общих мероприятиях кафедры ИДМ и ИВКА.

5. Ответственность.

5.1. Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение функций структурного подразделения несет заведующий кафедрой ИДМ.

5.2. На него, в частности, возлагается персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за кафедрой ИДМ задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе кафедры ИДМ;
- неисполнение или некачественное исполнение кафедрой ИДМ поручений руководства РГГУ;
- отсутствие, несвоевременную и некачественную подготовку материалов, включаемых в учебно-методические комплексы читаемых на кафедре дисциплин;
- срыв учебных занятий;
- отсутствие систематического контроля за подготовкой студентов по курсам, читаемым на кафедре;
- нарушение сроков предоставления материалов и отчетов, установленных по кафедре, правил оформления данных документов и внесение в них заведомо ложных сведений;
- грубые и нетактичные действия по отношению к студентам, сотрудникам и преподавателям Университета, а также представителям других учебных и научных организаций, обратившимся на кафедру.

5.3. Ответственность работников кафедры ИДМ устанавливается должностными инструкциями.

6. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

6.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра ИДМ взаимодействует с учебно-научными и иными структурными подразделениями РГГУ.

6.2. Кафедра ИДМ взаимодействует с первичными профсоюзными организациями студентов и работников РГГУ для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий РГГУ, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

6.3. Кафедра ИДМ взаимодействует с Ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

7. Прекращение деятельности.

7.1. Кафедра ИДМ ликвидируется приказом ректора РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.